

.....  
Wnioskodawca (Imię i nazwisko)

Numer sprawy.....

.....  
Stan cywilny

Dębica, dnia.....

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Adres do korespondencji

.....  
Telefon kontaktowy\*

**BURMISTRZ MIASTA DĘBICY**  
**ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica**

**WNIOSEK**  
**O WYNAJĘCIE LOKALU WCHODZĄCEGO W SKŁAD**  
**MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY MIASTA DĘBICA**

1. Najem lokalu z tytułu posiadania niskiego dochodu i trudnych warunków zamieszkiwania.
2. Najem lokalu mniejszego, równorzędnego w zamian za dotychczas zajmowany.
3. Najem lokalu większego, w zamian za dotychczas zajmowany
4. Najem lokalu socjalnego z tytułu posiadania niskiego dochodu i trudnych warunków zamieszkiwania.
5. Najem lokalu socjalnego w związku z realizacją wyroku orzekającego eksmisję.
6. Najem lokalu zamiennego.
7. Inne okoliczności związane ze złożeniem wniosku ( jakie? )

.....  
**wstawić znak „x” w odpowiednie pole**

Wykaz osób ubiegających się wraz z wnioskodawcą o wynajęcie lokalu mieszkalnego:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			Wnioskodawca
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

## DANE O WNIOSKODAWCY I OSOBACH WSPÓLNIE Z NIM ZAMIESZKUJĄCYCH

w lokalu ( pełny adres ).....  
( Potwierdza Biuro Meldunkowe )

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Data zameldowania na pobyt stały	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Uwaga – w przypadku braku stałego zameldowania wymagane są dokumenty potwierdzające miejsce ostatniego stałego zameldowania .

### OPIS I STAN TECHNICZNY ZAJMOWANEGO PRZEZ WNIOSKODAWCĘ LOKALU

( wypełnia i potwierdza zarządca lub właściciel budynku w którym zamieszkuje wnioskodawca)

1. Adres.....

2. Nazwa i siedziba zarządcy domu

3. Najemca, właściciel posiadający tytuł prawny do lokalu

4. Kondygnacja.....

5. Ilość izb.....

6. Powierzchnia poszczególnych pomieszczeń:

1) ..... m<sup>2</sup> – pokój    3) .....m<sup>2</sup> – pokój    5) ..... m<sup>2</sup> – kuchnia

2) .....m<sup>2</sup> - pokój    4) .....m<sup>2</sup> - pokój

7. Powierzchnia mieszkalna.....m<sup>2</sup>                      8. Powierzchnia użytkowa.....m<sup>2</sup>

9. Lokal jest samodzielny/niesamodzielny (niepotrzebne skreślić).

10. Czy mieszkanie ( dom ) posiada urządzenia techniczne ( TAK/NIE ):

- instalację wodną .....	- instalację gazową .....
- instalację kanalizacyjną .....	- łazienkę .....
- instalację elektryczną .....	- wc .....
- instalację CO .....	.....

Inne dane o stanie technicznym lokalu:

.....  
( podpis zarządcy, właściciela)

**DANE WSPÓŁMAŁŻONKA ZAMELDOWANEGO W INNYM LOKALU**  
( należy wypełnić w przypadku oddzielnego zamieszkiwania małżonków )

**Adres:**.....  
( Potwierdza Biuro Meldunkowe )

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Data zameldowania na pobyt stały	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Uwaga – w przypadku braku stałego zameldowania wymagane są dokumenty potwierdzające miejsce ostatniego stałego zameldowania .

**OPIS I STAN TECHNICZNY ZAJMOWANEGO PRZEZ MAŁŻONKA LOKALU**

( wypełnia i potwierdza zarządca lub właściciel budynku w którym zamieszkuje wnioskodawca)

1. Adres.....

2. Nazwa i siedziba zarządcy domu  
.....

3. Najemca, właściciel posiadający tytuł prawny do lokalu  
.....

4. Kondygnacja.....

5. Ilość izb.....

6. Powierzchnia poszczególnych pomieszczeń:

1) ..... m<sup>2</sup> – pokój    3) .....m<sup>2</sup> – pokój    5) ..... m<sup>2</sup> – kuchnia

2) .....m<sup>2</sup> - pokój    4) .....m<sup>2</sup> - pokój

7. Powierzchnia mieszkalna.....m<sup>2</sup>                      8. Powierzchnia użytkowa.....m<sup>2</sup>

9. Lokal jest samodzielny/niesamodzielny (niepotrzebne skreślić)

10. Czy mieszkanie ( dom ) posiada urządzenia techniczne ( TAK/NIE ):

- |                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| - instalację wodną .....         | - instalację gazową ..... |
| - instalację kanalizacyjną ..... | - łazienkę .....          |
| - instalację elektryczną .....   | - wc .....                |
| - instalację CO .....            |                           |

Inne dane o stanie technicznym lokalu:  
.....

.....  
(podpis zarządcy, właściciela)

1. Czy wnioskodawca lub współmałżonek:

- a) jest właścicielem lub współwłaścicielem domu mieszkalnego, mieszkania, posiada spółdzielcze własnościowe prawo do lokali (niepotrzebne skreślić)?

.....

(podać dokładny adres i zarządcę )

- b) jest najemcą lokalu innego niż zajmowany dotychczas lub posiada spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu (niepotrzebne skreślić) ?

.....

2. Czy w stosunku do wnioskodawcy i osób z nim zamieszkałych w lokalu:

- a) prowadzone jest w sądzie postępowanie o eksmisję z lokalu?

.....

- b) została orzeczona wyrokiem sądu eksmisja z lokalu?

.....

( podać sygn. akt wyroku i datę, kserokopię wyroku dołączyć do wniosku )

- c) w związku z wyrokiem opuszczono lokal – TAK/NIE

3. Czy wnioskodawca lub współmałżonek w okresie trzech lat poprzedzających złożenie wniosku o wynajem dokonali zamiany lokali?

.....

( podać adres poprzedniego lokalu i datę dokonanej zamiany )

4. Czy wnioskodawca lub współmałżonek dokonał zbycia lokalu mieszkalnego, który był ich własnością, lub taki, do którego przysługiwało im spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu?

.....

( podać adres )

5. Czy wnioskodawca lub główny najemca pobiera dodatek mieszkaniowy?

.....

( podać nr i datę decyzji przyznającej dodatek mieszkaniowy oraz imię i nazwisko osoby na którą wydano decyzję)

Dębica, dnia.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

### **DANE O DOCHODACH**

za okres sześciu miesięcy kalendarzowych poprzedzających złożenie wniosku  
(wysokość uzyskanych dochodów wymienionych w niżej zamieszczonej tabeli należy  
potwierdzić załączonymi dokumentami)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko, data urodzenia	Miejsce pracy/nauki	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
Razem dochody gospodarstwa domowego wynoszą				

Średni miesięczny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł.

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe określonych w przepisach ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego oraz zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomogach pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r. (art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych Dz. U. z 2001 r. Nr 71 poz. 734 z późn. zmianami).

Dochód gospodarstwa domowego stanowią dochody wnioskodawcy i członków jego rodziny zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania, wykazane ze wszystkich źródeł ich uzyskiwania i udokumentowane przez wnioskodawcę poprzez poświadczenia wydane w szczególności przez: pracodawcę, Urząd Pracy, Urząd Skarbowy

Wnioskodawca ma obowiązek informować tutaj Urząd o każdorazowej zmianie danych zamieszczonych we wniosku. Urząd nie odpowiada za wszelkie nieprawidłowości wynikłe z niezgłoszenia ewentualnych zmian.

Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym uchwałą niezbędnych do zawarcia umowy najmu lokalu skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

\*Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „RODO”, wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu przez Burmistrza Miasta Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, w celu ułatwienia kontaktu w toku prowadzonego postępowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych i ją akceptuję.

\*\* właściwe podkreślić

Dębica, dnia .....

.....  
(podpis)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM W DĘBICY**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Dębicy oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Dębicy jest: Burmistrz Miasta Dębica, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Dębicy, a także pytania dotyczące przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Dębicy za pomocą adresu [iod@umdebica.pl](mailto:iod@umdebica.pl).
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Dębica – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie zawartych umów oraz na podstawie udzielonych zgód.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu załatwienia sprawy, której dotyczy złożony wniosek/umowa (wynajęcie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Dębica), jak również w celu archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz art.6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą i Urzędem Miejskim w Dębicy przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Burmistrz Miasta Dębica.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4 oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo w dowolnym momencie do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Dębicy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania, na warunkach określonych w przepisach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu, adres poczty elektronicznej jest dobrowolne i odbywa się na podstawie zgody.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.