

.....  
Imię i nazwisko (nazwa jednostki organizacyjnej)

Dębica, dnia .....

.....  
Adres zamieszkania (siedziby)

.....  
Nr telefonu/adres poczty elektronicznej\*

.....  
Imię i nazwisko pełnomocnika  
(pełnomocnictwo w załączeniu)

**BURMISTRZ MIASTA DĘBICY**  
**ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica**

**WNIOSEK O WYDANIE DECYZJI**  
**O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**

Zwracam się z prośbą o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, dla przedsięwzięcia pn: .....

.....  
.....  
.....

na działkach nr ewid. ....

.....  
.....  
.....

obr. ...., położonych przy ul. .... w Dębicy .....

\*Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a „RODO”, wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu/adresu poczty elektronicznej przez Burmistrza Miasta Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica, w celu ułatwienia kontaktu w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych i ją akceptuję.

\*\* właściwe podkreślić

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy

### Załączniki do wniosku:

1. Karta informacyjna przedsięwzięcia (dot. przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko), sporządzona na podstawie art. 62a *Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*, w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej - w liczbie odpowiednio po 5 egzemplarzy.
2. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (dot. przedsięwzięć zawsze znacząco oddziaływać na środowisko), sporządzony na podstawie art. 66 w związku z art. 74a *Ustawy jw.*, w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej - w liczbie odpowiednio po 5 egzemplarzy.
3. 1 egz. poświadczony przez właściwy organ kopii mapy ewidencyjnej, w postaci papierowej lub elektronicznej, obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a *zdanie drugie Ustawy jw.*  
*Art. 74 ust. 3a zdanie drugie Ustawy jw. stanowi: Przez obszar ten rozumie się:*
  - 1) *przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obszar znajdujący się w odległości 100 m od granic tego terenu;*
  - 2) *działki, na których w wyniku realizacji, eksploatacji lub użytkowania przedsięwzięcia zostałyby przekroczone standardy jakości środowiska, lub*
  - 3) *działki znajdujące się w zasięgu znaczącego oddziaływania przedsięwzięcia, które może wprowadzić ograniczenia w zagospodarowaniu nieruchomości, zgodnie z jej aktualnym przeznaczeniem.*
4. Mapa, w postaci papierowej oraz elektronicznej, w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, o którym mowa w art. 74 ust. 3a *zdanie drugie Ustawy jw.*, wraz z wyznaczoną odległością, o której mowa w art. 74 ust. 3a pkt 1 *Ustawy jw.*; w przypadku przedsięwzięć innych niż wymienione w art. 74 ust. 1 pkt 4 *Ustawy jw.* mapę sporządza się na podkładzie wykonanym na podstawie kopii mapy ewidencyjnej, o której mowa wyżej.
5. W przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5 *Ustawy jw.*, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej, oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, inwestycji w zakresie terminalu oraz strategicznej inwestycji w sektorze naftowym, zamiast kopii mapy ewidencyjnej, o której mowa wyżej - mapę przedstawiającą dane sytuacyjne i wysokościowe, sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wnioski, oraz obejmującą obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a *zdanie drugie Ustawy jw.*
6. Wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, w postaci papierowej lub elektronicznej, wydane przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a *zdanie drugie, z zastrzeżeniem ust. 1a Ustawy jw.*
7. Wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów, o ile prace takie przewidziane są do realizacji (dot. wyłącznie przedsięwzięć wymagających decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej).
8. Analiza kosztów i korzyści, o których mowa w art. 10a ust. 1 *Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.*

### Dodatkowe załączniki do wniosku:

1. Informacja, o jaką decyzję inwestycyjną Inwestor będzie się ubiegał – art. 72 ust. 1-1b *Ustawy jw.* (np. decyzja o pozwoleniu na budowę, decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, pozwolenie wodnoprawne, itp.).
2. Oświadczenie o współfinansowaniu przedsięwzięcia z funduszy strukturalnych.
3. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 205 zł.; opłatę można uiścić w kasie Urzędu pok. 23 lub na rachunek bankowy Urzędu (29 1240 4764 1111 0000 4863 3419).
4. Pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa + potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. na rachunek jw.
5. inne .....

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Dębicy oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Dębicy jest Burmistrz Miasta Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Dębicy, a także pytania dotyczące przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Dębicy za pomocą adresu: [iod@umdebica.pl](mailto:iod@umdebica.pl)
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Dębicy – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie zawartych umów oraz na podstawie udzielonych zgód.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celach przeprowadzenia postępowania administracyjnego związanego z wydaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach/uzgodnienia, opiniowania/zmiany decyzji/przeniesienia decyzji/sprostowania oczywistej omyłki w decyzji, jak również w celu archiwizacji.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz art. 6 ust. 1 lit. c „RODO”.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie zawartych umów z Gminą Miasta Dębica przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Burmistrz Miasta Dębicy;
  - c) strony postępowania administracyjnego, w tym ich pełnomocnicy.
7. Do realizacji celów określonych w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe będą pozyskiwane z zasobów Starostwa Powiatowego w Dębicy.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4 oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo w dowolnym momencie do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Dębicy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania, na warunkach określonych w przepisach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne i odbywa się na podstawie zgody.
13. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.